



FORMULAIRE DE DÉSIGNATION DE PERSONNE À PRÉVENIR

MODALITÉS ADMINISTRATIVES

OUI

NON

Date prévue pour votre hospitalisation

Vous pouvez désigner une ou des personnes à prévenir, lors de votre admission ou pendant votre hospitalisation à la POLYCLINIQUE PAOFAI.

Il n'est pas obligatoire de désigner une personne à prévenir, mais cela est recommandé notamment en cas de formalités administratives relatives à votre prise en charge (organisation de votre sortie par exemple).

La personne à prévenir est contactée par l'équipe médicale en cas d'évènements particuliers d'ordre organisationnel ou administratif (transfert vers un autre établissement de santé, fin de séjour et sortie de l'établissement...) au cours de votre séjour.

La personne à prévenir n'a pas accès aux informations médicales vous concernant et ne participe pas aux décisions médicales.

Je soussigné (e) NOM et Prénom

Désigne Mr / Mme NOM et prénom

Comme _____, joignable sur son portable ou téléphone au ..

Fait à..... le

Signature du patient (e)